**СОВЕТ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ
ЗОЛЬСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
КАБАРДИНО-БАЛКАРСКОЙ РЕСПУБЛИКИ**

КЪЭБЭРДЕЙ-БАЛЪКЪЭР РЕСПУБЛИКЭМ И ДЗЭЛЫКЪУЭ МУНИЦИПАЛЬНЭ КУЕЙ СОВЕТЫМ И ЩЫПІЭ САМОУПРАВЛЕНЭ

КЪАБАРТЫ-МАЛКЪАР РЕСПУБЛИКАНЫ ЗОЛЬСК МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОНУНУ ЖЕР-ЖЕР САМОУПРАВЛЕНИЯСЫ СОВЕТИ

361700, г.п.Залукокоаже, ул. Комсомольская, 89 телефон: (886637) 41-3-30; e-mail: zol.sovet@kbr.ru

РЕШЕНИЕ № 7/1-8

22 октября 2026 года г.п.Залукокоаже

Об утверждении Положения о постоянных депутатских комиссиях совета местного самоуправления Зольского муниципального района КБР VIII созыва

В соответствии с Федеральным законом от 06 октября 2003 года №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 20 марта 2025 года №33-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти», Уставом Зольского муниципального района Кабардино-Балкарской Республики, принятым решением совета местного самоуправления от 21 августа 2026 года №1/33-7 и Регламентом работы совета местного самоуправления Зольского муниципального района VIII созыва, совет местного самоуправления Зольского муниципального района КБР **решил:**

1. Утвердить прилагаемое Положение о постоянных депутатских комиссиях совета местного самоуправления Зольского муниципального района КБР VIII созыва.
2. Признать утратившим силу решение совета местного самоуправления Зольского муниципального района КБР от 13.12.2021 №4/2-7 «Об утверждении Положения о постоянных депутатских комиссиях Совета местного самоуправления Зольского муниципального района КБР VII созыва».
3. Настоящее решение вступает в силу с момента его принятия.
4. Опубликовать настоящее решение в сетевом издании «Официальный сайт местной администрации Зольского муниципального района Кабардино-Балкарской Республики» (https://zolskiy-raion.ru) с дополнительной публикацией в газете «Зольские вести».

Председатель Совета местного самоуправления
Зольского муниципального района КБР

М.Т. Кушхова

УТВЕРЖДЕНО
решением совета местного самоуправления
Зольского муниципального района КБР
от 22 октября 2026 года №7/1-8

ПОЛОЖЕНИЕ
о постоянных депутатских комиссиях совета местного самоуправления Зольского муниципального района КБР VIII созыва

1. Общие положения

1.1. Постоянные депутатские комиссии совета местного самоуправления Зольского муниципального района (далее - постоянные комиссии) являются постоянно действующими рабочими органами совета местного самоуправления Зольского муниципального района и образуются из числа депутатов совета местного самоуправления Зольского муниципального района на срок полномочий совета местного самоуправления одного созыва.

1.2. Постоянные комиссии формируются на первом заседании совета местного самоуправления Зольского муниципального района и осуществляют деятельность по отдельным направлениям деятельности совета местного самоуправления Зольского муниципального района.

Предметы ведения и порядок деятельности постоянных комиссий устанавливаются Регламентом совета местного самоуправления Зольского муниципального района и настоящим Положением, иными нормативными актами.

1.3. В своей деятельности постоянные комиссии руководствуются Конституцией Российской Федерации, Конституцией Кабардино-Балкарской Республики, нормативными правовыми актами Российской Федерации и Кабардино-Балкарской Республики, Уставом Зольского муниципального района, решениями, принятыми на местных референдумах, Регламентом совета местного самоуправления Зольского муниципального района, настоящим Положением.

1.4. Постоянные комиссии ответственны перед советом местного самоуправления Зольского муниципального района и ему подотчётны.

1.5. Количество и наименования постоянных комиссий, их количественный и персональный состав определяются советом местного самоуправления Зольского муниципального района в порядке, установленном Регламентом совета местного самоуправления Зольского муниципального района.

Численный состав каждой постоянной комиссии не может быть менее 5 человек.

1.6. Изменения в составе постоянных комиссий оформляются решением совета местного самоуправления Зольского муниципального района.

1.7. Правовое, организационное, информационное, материально-техническое и иное обеспечение деятельности постоянных комиссий осуществляет Аппарат главы Зольского муниципального района.

2. Полномочия постоянных комиссий

2.1. Постоянные комиссии:

1) рассматривают проекты решений совета местного самоуправления Зольского муниципального района, внесенные главой администрации и иными субъектами правотворческой инициативы, при необходимости дают по ним заключения;

2) разрабатывают проекты решений совета местного самоуправления Зольского муниципального района по предметам своего ведения;

3) проводят аналитическую работу по изучению исполнения законодательства в сфере деятельности постоянной комиссии;

4) участвуют в подготовке и проведении публичных слушаний, собраний и конференций граждан, опросов граждан, проводимых по инициативе совета местного самоуправления Зольского муниципального района;

5) осуществляют контроль за выполнением решений совета местного самоуправления Зольского муниципального района;

6) рассматривают обращения органов государственной власти, органов местного самоуправления, граждан, поступившие в постоянную комиссию или направленные на рассмотрение постоянной комиссии должностными лицами совета местного самоуправления Зольского муниципального района;

7) представляют отчеты совету местного самоуправления Зольского муниципального района о работе постоянной комиссии за год;

8) рассматривают вопросы организации своей деятельности;

9) рассматривают иные вопросы, отнесенные к их ведению Регламентом совета местного самоуправления Зольского муниципального района, настоящим Положением и решениями совета местного самоуправления Зольского муниципального района.

2.2. Постоянные комиссии вправе в пределах своей компетенции:

- вносить предложения для включения в План работы совета местного самоуправления Зольского муниципального района;

- вносить предложения по проектам повестки дня сессии совета местного самоуправления Зольского муниципального района и представлять проекты решений по вопросам, рассматриваемым на заседаниях постоянных комиссий;

- вносить в совет местного самоуправления Зольского муниципального района в порядке правотворческой инициативы проекты решений;

- вносить предложения в совет местного самоуправления Зольского муниципального района или председателю совета местного самоуправления Зольского муниципального района о проведении публичных слушаний по проектам решений, опросов граждан по вопросам местного значения, собраний и конференций граждан;

- обращаться в органы местного самоуправления, организации, а также запрашивать и получать материалы и документы, необходимые для деятельности постоянных комиссий;

- обращаться, по согласованию с председателем совета местного самоуправления Зольского муниципального района, в территориальные органы федеральных органов государственной власти, в органы государственной власти Кабардино-Балкарской Республики по вопросам, относящимся к их полномочиям;

- приглашать, по согласованию с председателем совета местного самоуправления Зольского муниципального района, на свои заседания должностных лиц территориальных органов федеральных органов государственной власти, органов государственной власти Кабардино-Балкарской Республики, органов местного самоуправления, муниципальных предприятий и организаций;

- вносить предложения председателю совета местного самоуправления Зольского муниципального района о привлечении специалистов для разработки или проведения экспертизы проектов решений совета местного самоуправления Зольского муниципального района, программ, положений и т.д.;

- контролировать исполнение принимаемых постоянными комиссиями решений;

- заслушивать должностных лиц органов местного самоуправления, руководителей муниципальных предприятий и учреждений.

3. Вопросы ведения постоянных комиссий

3.1. Совет местного самоуправления Зольского муниципального района образует следующие постоянные депутатские комиссии:

1) постоянная мандатная комиссия;

2) постоянная комиссия по бюджету, финансам и налоговой политике;

3) постоянная комиссия по вопросам жизнеобеспечения муниципального района, градостроительству, жилищно-коммунальному хозяйству и экологии;

4) постоянная комиссия по вопросам местного самоуправления, социальной политике и общественной безопасности;

5) постоянная комиссия по экономическому развитию, управлению муниципальной собственностью и землепользованию;

6) постоянная комиссия по развитию агропромышленного комплекса.

3.2. К ведению **постоянной мандатной комиссии** совета местного самоуправления Зольского муниципального района относятся следующие вопросы:

- осуществление контроля за соблюдением депутатами Регламента Совета местного самоуправления Зольского муниципального района и других нормативно правовых актов совета местного самоуправления Зольского муниципального района по организации его работы и вопросам местного самоуправления;

- подтверждение полномочий депутатов совета местного самоуправления Зольского муниципального района;

- контроль за соблюдением законодательства о правах депутата и гарантиях депутатской деятельности;

- иные вопросы, отнесенные к ведению постоянной комиссии.

3.3. К ведению постоянной депутатской комиссии совета местного самоуправления Зольского муниципального района **по бюджету, финансам и налоговой политике** относятся следующие вопросы:

- финансы муниципального образования Зольский муниципальный район, утверждение местного бюджета и отчета о его исполнении;
- установление, изменение и отмена местных налогов и сборов в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;
- определение порядка принятия решений о создании, реализации и ликвидации муниципальных предприятий, а также об установлении тарифов на услуги муниципальных предприятий и учреждений, выполнение работ, за исключением случаев, предусмотренных федеральными законами;
- определение порядка участия Зольского муниципального района в организации межмуниципального сотрудничества;
- решение иных финансовых вопросов,
- осуществление предварительного, текущего и последующего финансового контроля;
- межбюджетные отношения;
- деятельность контрольно-счетной палаты Зольского муниципального района, в том числе в разработке ежегодных планов работы, рассмотрение отчетов, информации по результатам проведенных проверок использования средств местного бюджета;
- предоставление платных услуг в сфере образования, культуры, спорта, СМИ и др.

3.4. К ведению постоянной депутатской комиссии совета местного самоуправления Зольского муниципального района **по вопросам жизнеобеспечения муниципального района, градостроительству, жилищно-коммунальному хозяйству и экологии** относятся следующие вопросы:

- вопросы в сфере организации электро-, тепло-, газо-, водоснабжения населения, водоотведения;
- вопросы в сфере дорожной деятельности в отношении автомобильных дорог местного значения;
- вопросы в сфере организации сбора, вывоза, утилизации и переработки твердых бытовых отходов;
- вопросы организации освещения улиц и установки указателей с названиями улиц;
- вопросы комплексного развития коммунальной инфраструктуры;
- рассмотрение иных вопросов в области ЖКХ, относящихся к компетенции совета;
- вопросы по подготовке предложений по вопросам муниципальной политики в области строительства объектов жилья, социальной и инженерной инфраструктуры района;
- рассмотрение вопросов в области градостроительства, относящихся к компетенции совета;
- рассмотрение вопросов в области архитектуры, относящихся к компетенции совета.

3.5. К ведению постоянной депутатской комиссии совета местного самоуправления Зольского муниципального района **по вопросам местного самоуправления, социальной политике и общественной безопасности** относятся следующие вопросы:

- рассмотрение проектов нормативно-правовых актов, утверждение которых находится в компетенции совета местного самоуправления Зольского муниципального района, проектов решений о внесении изменений в них и их отмене;

- рассмотрение проекта структуры местной администрации Зольского муниципального района, представленного для утверждения главой Зольского муниципального района;

- взаимодействие со средствами массовой информации по вопросам организации местного самоуправления;

- разработка системы поощрений совета местного самоуправления Зольского муниципального района;

- анализ поступающих предложений по внесению изменений и дополнений в Устав Зольского муниципального района, подготовка своих предложений и внесение их на рассмотрение совета;

- осуществление подготовки и предварительное рассмотрение проектов нормативных правовых актов по социальных вопросам, внесенным в совет;

- осуществление контроля за соответствием нормативных правовых актов по социальным вопросам федеральному и региональному законодательству, внесение в нормативные правовые акты совета необходимые изменения и дополнения;

- взаимодействие с местной администрацией района для предварительного обсуждения проектов нормативных правовых актов по социальным вопросам;

- разработка предложений для включения в план работы совета;

- рассмотрение предложений структурных подразделений местной администрации района, организаций, граждан по вопросам, входящим в компетенцию комиссии;

- вопросы охраны общественного порядка;

- вопросы профилактики правонарушений, наркомании и токсикомании;

- вопросы взаимодействия с правоохранительными и судебными органами, органами прокуратуры, территориальными органами ФСБ России, МЧС России, Минобороны России;

- вопросы по подготовке предложений по вопросам обеспечения первичных мер пожарной безопасности;

- вопросы по предупреждению и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций;

- вопросы организации мероприятий по гражданской обороне, защите населения от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера;

- вопросы организации мероприятий по мобилизационной подготовке муниципальных предприятий и учреждений;

- вопросы профилактики терроризма и экстремизма, а также минимизации и ликвидации последствий проявления терроризма и экстремизма на территории района.

3.6. К ведению постоянной депутатской комиссии Совета местного самоуправления Зольского муниципального района **по экономическому развитию, управлению муниципальной собственностью и землепользованию** относятся следующие вопросы:

- принятие планов и программ развития Зольского муниципального района, утверждение отчета об их исполнении;
- разработка мероприятий, направленных на повышение эффективности в деятельности муниципальных предприятий и развитие муниципального сектора экономики;
- анализ состояния и оценка перспектив развития экономики района;
- рассмотрение вопросов и разработка предложений по инвестиционной политике и поддержке предпринимательства;
- разработка и анализ предложений по вопросам совершенствования нормативно-правовой базы в сфере экономического развития района;
- установление порядка управления и распоряжения имуществом, находящимся в муниципальной собственности;
- рассмотрение вопросов о порядке создания и ведения реестра муниципального имущества Зольского муниципального района;
- приватизация муниципальной собственности Зольского муниципального района;
- установление базовых ставок и льгот по арендной плате за использование земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена на территории Зольского муниципального района;
- утверждение базовых ставок годовой арендной платы за 1 квадратный метр аренды недвижимости, находящейся в собственности Зольского муниципального района.

3.7. К ведению постоянной депутатской комиссии совета местного самоуправления Зольского муниципального района **по развитию агропромышленного комплекса** относятся следующие вопросы:

- вопросы по выполнению планов (программ) развития района в области сельского хозяйства;
- вопросы развития крестьянских (фермерских) хозяйств, личных подсобных хозяйств и иных малых форм хозяйствования на селе;
- вопросы в сфере племенного дела, ветеринарии и ветеринарного контроля;
- вопросы защиты сельскохозяйственных растений, фитосанитарного контроля;
- вопросы развития сельскохозяйственной потребительской кооперации;
- вопросы развития инновационной деятельности, внедрения научно-технических разработок в агропромышленном комплексе;
- вопросы оборота земель сельскохозяйственного назначения.

4. Порядок работы постоянных комиссий и иные вопросы их деятельности

4.1. Основной формой деятельности постоянной комиссии является заседание.

4.2. Заседания постоянной комиссии созываются по мере необходимости, в соответствии с Регламентом совета местного самоуправления Зольского муниципального района, но не реже 1 раза в три месяца. Заседания постоянной комиссии правомочны, если на них присутствует не менее 2/3 состава.

4.3. Заседания постоянной комиссии проводятся открыто.

Постоянная комиссия вправе принять решение о проведении закрытого заседания.

4.4. По решению совета местного самоуправления Зольского муниципального района или решению постоянной комиссии могут проводиться выездные заседания комиссий, совместные заседания с другими постоянными комиссиями совета местного самоуправления Зольского муниципального района.

Место проведения выездного заседания определяется постоянной комиссией, о чем председатель постоянной комиссии заблаговременно извещает членов комиссии и заинтересованных лиц, с предоставлением документов и материалов, подлежащих рассмотрению.

4.5. В заседании постоянной комиссии могут принимать участие с правом совещательного голоса депутаты, не входящие в ее состав.

4.6. Постоянные комиссии работают в соответствии с планом, утвержденным на их заседании.

4.7. Проект повестки дня заседания постоянной комиссии формируется на основании плана деятельности постоянной комиссии, решений совета местного самоуправления Зольского муниципального района, предложений председателя совета местного самоуправления Зольского муниципального района, членов постоянной комиссии, органов местного самоуправления.

Повестка дня заседания постоянной комиссии утверждается на заседании постоянной комиссии.

4.8. Членам постоянной комиссии сообщается о месте и времени проведения заседания, вопросах, предлагаемых к рассмотрению, как правило, не позднее чем за три дня и при необходимости им рассылаются материалы для рассмотрения этих вопросов.

4.9. Заседания комиссии оформляются протоколами. Протоколы заседаний оформляются секретарем постоянной комиссии, подписываются председателем постоянной комиссии.

Протоколы совместных заседаний комиссий подписываются председателями соответствующих постоянных комиссий.

4.10. Постоянная комиссия по вопросам, вносимым на заседания, принимает решения.

Решения постоянной комиссии могут быть приняты также в форме рекомендаций или заключений.

В форме рекомендаций могут приниматься решения постоянной комиссии, адресованные должностным лицам государственных органов, руководителям общественных объединений, организаций, расположенных на территории Зольского муниципального района, по вопросам, связанным с их деятельностью.

В форме заключений могут приниматься решения постоянной комиссии по результатам рассмотрения проектов решений совета местного

самоуправления Зольского муниципального района, внесенных в совет местного самоуправления Зольского муниципального района субъектами правотворческой инициативы и направленных в постоянную комиссию для дачи заключения.

4.11. Решение постоянной комиссии может быть отменено самой комиссией или решением совета местного самоуправления Зольского муниципального района.

4.12. Решение постоянной комиссии подписывает председатель постоянной комиссии.

Решения, принятые постоянными комиссиями совместно, подписываются председателями соответствующих постоянных комиссий.

Решение постоянной комиссии вступает в силу со дня его принятия, если в самом решении не установлен другой срок введения его в действие.

4.13. Решения, протоколы заседания и иные документы постоянной комиссии текущего созыва хранятся в помещении совета местного самоуправления Зольского муниципального района и сдаются в архив специалистом совета местного самоуправления Зольского муниципального района в установленном порядке.

4.14. Контроль выполнения принятых постоянной комиссией решений осуществляется по поручению постоянной комиссии ее членами. Они вправе запрашивать информацию о ходе выполнения решений, ставить вопрос о заслушивании на заседании постоянной комиссии исполнителей, а также вносить предложения о внесении вопроса о невыполнении решения постоянной комиссии на рассмотрение совета местного самоуправления Зольского муниципального района.

4.15. Деятельность постоянной комиссии организует ее председатель, а в его отсутствие - заместитель председателя комиссии.

5. Председатель постоянной комиссии

5.1. Председатель постоянной комиссии избирается на первом заседании постоянной комиссии из его состава большинством голосов от числа членов постоянной комиссии. Решение об избрании председателя постоянной комиссии утверждается советом местного самоуправления Зольского муниципального района.

5.2. Председатель постоянной комиссии:

- представляет постоянную комиссию в отношениях с органами государственной власти, органами местного самоуправления, гражданами и организациями в соответствии с полномочиями и направлениями деятельности постоянной комиссии;

- определяет порядок рассмотрения документов и проектов решения совета местного самоуправления Зольского муниципального района, поступивших в постоянную комиссию;

- озвучивает заключения постоянной комиссии на сессиях совета, выступает на сессиях совета местного самоуправления Зольского муниципального района с докладами и содокладами от имени постоянной комиссии;

- организует выполнение поручений председателя и заместителя председателя совета местного самоуправления Зольского муниципального района;

- созывает заседания постоянной комиссии и организует их подготовку;

- определяет состав приглашенных лиц на заседания постоянной комиссии;

- распределяет обязанности между членами постоянной комиссии, координирует их деятельность;

- организует работу по выполнению и контролю за выполнением решений совета местного самоуправления Зольского муниципального района, решений постоянной комиссии;

- подписывает решения постоянной комиссии, протоколы заседаний постоянной комиссии;

- ежегодно представляет письменный отчет о деятельности постоянной комиссии, а также по решению совета местного самоуправления Зольского муниципального района отчитывается перед советом местного самоуправления Зольского муниципального района о деятельности постоянной комиссии;

- обеспечивает гласность в работе постоянной комиссии;

- организует работу с письмами граждан, поступающими в адрес постоянной комиссии, готовит их аналитический обзор.

5.3. Полномочия председателя постоянной комиссии могут быть прекращены советом местного самоуправления Зольского муниципального района досрочно по его просьбе в связи с обстоятельствами, делающими невозможным дальнейшее выполнение им своих обязанностей, а также по предложению не менее ½ членов комиссии.

5.4. Решение об освобождении от должности председателя постоянной комиссии утверждается советом местного самоуправления Зольского муниципального района по представлению постоянной комиссии.

5.5. Председатель постоянной комиссии не может быть переизбран ранее, чем через шесть месяцев с момента их избрания и позднее, чем за шесть месяцев до истечения срока его полномочий.

6. Заместитель председателя и секретарь постоянной комиссии

6.1. Постоянная комиссия избирает из своего состава заместителя председателя и секретаря постоянной комиссии.

Заместитель председателя и секретарь постоянной комиссии избирается на первом заседании комиссии большинством голосов от числа членов комиссии.

6.2. Заместитель председателя постоянной комиссии выполняет по поручению председателя отдельные его полномочия и замещает председателя постоянной комиссии в случае его отсутствия или невозможности осуществления им своих полномочий.

6.3. В период исполнения обязанностей председателя постоянной комиссии заместитель председателя обладает правами и обязанностями председателя постоянной комиссии.

7. Члены постоянной комиссии

7.1. Члены постоянной комиссии обязаны участвовать в деятельности постоянной комиссии, выполнять поручения председателя постоянной комиссии.

7.2. В случае невозможности присутствовать на заседаниях постоянной комиссии по уважительной причине члены постоянной комиссии заблаговременно информируют об этом председателя постоянной комиссии. Если член постоянной комиссии без уважительной причины систематически не принимает участия в заседаниях, не выполняет ее поручения, постоянная комиссия информирует об этом совет местного самоуправления Зольского муниципального района для принятия решения.

7.3. Член постоянной комиссии обладает правом решающего голоса по всем вопросам, рассматриваемым комиссией, имеет право предлагать вопросы для рассмотрения постоянной комиссией и участвовать в их подготовке и обсуждении, вносить предложения.

7.4. Члену постоянной комиссии обеспечиваются условия для активного участия в работе постоянной комиссии, направляются необходимые документы и материалы.

8. Порядок внесения изменений и дополнений в настоящее Положение

8.1. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся решением совета местного самоуправления Зольского муниципального района по предложению постоянной комиссии, группы депутатов или отдельных депутатов.