



**Местная администрация Зольского муниципального района
Кабардино-Балкарской Республики
Къэбэрдей-Балъкъэр Республикэм и Дзэлыкъуэ муниципальнэ куейм
и щЫпІэ администрацэ
Къабарты-Малкъар Республиканы Зольск муниципальный районуну
жер-жерли администрациясы**

361700, г.п. Залукокоаже, ул. Комсомольская, д. 89

телефон: 41-7-99, 41-9-59, e-mail: zolskiy_r@kbr.ru

«06» марта 2026 года

ПОСТАНОВЛЕНЭ № 202
БЕГИМ № 202
ПОСТАНОВЛЕНИЕ № 202

О подготовке и проведении безаварийного пропуска паводковых вод на территории Зольского муниципального района в период весеннего половодья 2026 года

В соответствии со ст. 11 Федерального закона от 21.12.1994 г. № 68-ФЗ «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера», п. п.7, п.1, ст. 15 Федерального закона от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Закона Кабардино-Балкарской Республики от 26 июня 2004 года №13-рз «О защите населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера» с целью обеспечения своевременной подготовки и принятия мер по организованному пропуску паводковых и ливневых вод, а также по защите населения, объектов экономики на территории района **постановляю:**

1. Утвердить состав районной межведомственной противопаводковой комиссии (приложение №1).
2. Утвердить Положение о районной межведомственной противопаводковой комиссии (приложение №2).
3. Утвердить Перечень неотложных противопаводковых мероприятий на территории Зольского муниципального района в 2026 году (приложение №3).
4. Возложить на районную межведомственную противопаводковую комиссию (Виндижев Р.Х.) осуществление координации работ по подготовке к пропуску паводковых, ливневых вод, по предупреждению и ликвидации

последствий возможных чрезвычайных ситуаций во время прохождения паводка.

5. Рекомендовать главам администраций муниципальных образований Зольского района организовать в полном объеме выполнение мероприятий по безаварийному пропуску паводковых, ливневых вод, по предупреждению и ликвидации возможных ЧС во время прохождения паводка на соответствующих территориях муниципальных образований.

6. Рекомендовать руководителям предприятий, организаций и учреждений, независимо от форм собственности и ведомственной принадлежности, организовать выполнение в полном объеме мероприятий, согласно приложения №3 настоящего постановления (в части, касающейся). Через отдел ГО ЧС, М и РСР; отдел ЕДДС местной администрации Зольского муниципального района постоянно информировать районную межведомственную противопоаводковую комиссию о состоянии паводковой обстановки и проводимых мероприятиях по тел.41-3-95(отдел ГО ЧС,М и РСР); по тел 41-2-03(отдел ЕДДС).

7. Противопоаводковой комиссии Зольского муниципального района на страницах районной газеты организовать своевременное и достоверное информирование населения о принимаемых мерах по обеспечению безопасности людей, защите территорий и материальных средств при возникновении чрезвычайных ситуаций, связанных с паводковыми явлениями.

8. Признать утратившим силу Постановление главы местной администрации Зольского муниципального района №161 от 03.03.2025г. «О подготовке и проведении безаварийного пропуска паводковых вод на территории Зольского муниципального района в период весеннего половодья 2025 года».

9. Отделу организационной работы, делопроизводства и контроля исполнения решений обеспечить опубликование настоящего постановления в районной газете «Зольские Вести» и размещение на официальном сайте местной администрации Зольского муниципального района и довести сведения до всех заинтересованных лиц.

10. Контроль исполнения настоящего постановления оставляю за собой.

И.о. главы местной администрации
Зольского муниципального района КБР

И.И. Докшонов

С О С Т А В
районной межведомственной противопожарной комиссии

Виндижев Р.Х.	Заместитель главы местной администрации Зольского муниципального района - председатель комиссии;
Беев А.Т.	Первый заместитель главы местной администрации Зольского муниципального района - заместитель председателя комиссии;
Бабугоев В.Л.	начальник отдела ГО ЧС, М и РСР - секретарь комиссии;
Члены комиссии: Кочесокова А.М.	Заместитель главы местной администрации Зольского муниципального района – Председатель эвакуационной комиссии района;
Берзиков Р.К.	Начальник отдела сельского хозяйства местной администрации Зольского муниципального района;
Шебзухов И.Х.	Начальника отдела жизнеобеспечения МКУ «УКСиА» местной администрации Зольского муниципального района;
Канкулов А.А .	Начальник МКУ «Управление капитального строительства и архитектуры и ЖКХ» местной администрации Зольского муниципального района;
Лигидова А.Т.	Главный врач ГБУЗ «ЦРБ» г.п.Залукокоаже (по согласованию);
Камергоева Л.Ю.	И.о. начальника МКУ «Управление образование» местной администрации Зольского муниципального района;
Докшукин Р.З.	
Лафишев З.Р.	

Жириков Ю.Г.

Начальник Зольские РЭС (по согласованию);

Начальник ОНД ГУ МЧС РФ по КБР по Зольскому району (по согласованию);

Зам.Начальника полиции ООП ОМВД по Зольскому району(по согласованию);

Приложение №2

к постановлению местной администрации
Зольского муниципального района
от «06» марта 2026__г. №202

ПОЛОЖЕНИЕ

о районной межведомственной противопаводковой комиссии местной администрации Зольского муниципального района

Положение о районной межведомственной комиссии (далее- Положение) разработано в соответствии с Федеральным законом от 21.12.1994года №68-ФЗ «О защите населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера», Закона Кабардино-Балкарской Республики от 26 июня 2004 года №13-РЗ «О защите населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера».

Настоящее Положение является основным документом, определяющим деятельность Комиссии.

1. Комиссия состоит из глав администраций поселений, руководителей структурных подразделений местной администрации Зольского муниципального района, руководителей предприятий, учреждений и организаций. Она возглавляется председателем Комиссии. Персональный состав Комиссии утверждается постановлением главы местной администрации Зольского муниципального района.

2. Комиссия в своей работе руководствуется законодательными актами РФ, постановлениями и распоряжениями Правительства РФ, постановлениями правительства Кабардино-Балкарской Республики, администрации муниципального образования Зольский район и настоящим Положением.

3. Основной деятельностью комиссии является защита населения, территорий и отдельных объектов муниципального образования Зольский район от чрезвычайных ситуаций в период весеннего половодья, обеспечение выполнения комплекса мероприятий по пропуску паводковых вод, предупреждению и ликвидации последствий ЧС.

4. Комиссия организует разработку и осуществление комплекса противопаводковых мероприятий и координирует по данному вопросу деятельность предприятий, учреждений и организаций независимо от их ведомственной принадлежности и форм собственности.

5. Основными задачами комиссии являются:

- организация разработки районных планов по предупреждению ЧС при весенних паводках;

- рассмотрение ежегодных прогнозов весенних паводков, организация разработки на их основе и осуществление совместно с заинтересованными предприятиями, учреждениями и организациями комплекса неотложных мероприятий по предупреждению и уменьшению разрушительных последствий при паводковом подъеме воды;

- координация деятельности предприятий, учреждений и организаций:

а) по защите и эвакуации населения при необходимости, из районов подтопления и организация жизнеобеспечения пострадавшего и эвакуированного населения;

б) по предотвращению подтоплений населенных пунктов, дорог, отдельных объектов и ликвидации негативных последствий подтоплений;

в) осуществление контроля за своевременным и качественным выполнением противопаводковых мероприятий.

6. Работа комиссии осуществляется в соответствии с Перечнем неотложных противопаводковых мероприятий, утвержденных данным постановлением администрации муниципального образования Зольский район.

7. Комиссии предоставляется право:

- принимать в пределах своей компетенции решения, обязательные для выполнения предприятиями, учреждениями, организациями, независимо от форм собственности и гражданами;

- запрашивать и получать от предприятий, учреждений и организаций сведения, необходимые для работы комиссии;

- проверять выполнение противопаводковых мероприятий предприятиями, учреждениями и организациями;

- заслушивать должностных лиц предприятий, учреждений и организаций по вопросам, входящим в компетенцию Комиссии;

- принимать на себя, в необходимых случаях, непосредственное руководство работами по ликвидации последствий наводнений и ЧС во время весеннего половодья.

Приложение №3
к постановлению местной администрации
Зольского муниципального района
от «06» марта 2026 __ г. №202 _____

ПЕРЕЧЕНЬ

неотложных противопаводковых мероприятий на территории
Зольского муниципального района в 2026 году

№ п/п	Содержание мероприятий	исполнитель	Срок исполнения	примечание
----------	------------------------	-------------	--------------------	------------

1	Заседание КЧС и ОПБ: «О мерах по организации безаварийного пропуска паводковых, ливневых вод в Зольском районе»	Председатель, секретарь КЧС и ОПБ	март	
2	Оценить возможную обстановку, которая может сложиться на территории муниципального образования в паводковоопасный период. Организовать контроль за уровнем паводковых вод на опасных участках.	Главы администрации поселений, члены паводковой комиссии поселений	До 01.04.2026г. далее в течение паводка	
3	Провести обследование водопропускных сооружений имеющих на территории поселений на предмет их готовности к безаварийному пропуску весеннего паводка. Акты обследования представить в отдел ГОЧС и ЕДДС администрации района.	Главы администрации поселений	До 01.04.2026г	
4	Организовать информирование населения о паводковой обстановке, обучение действиям населения проживающих в предполагаемых зонах подтопления (распространение памятки для населения в случае паводка).	Главы администрации поселений, члены КЧС и ОПБ поселений	Весь паводковый период	
5	Определение мест размещения эвакуированного населения с зон возможного затопления (ПВР), подготовка их к приему населения	Эвакокомиссия района, комиссии на местах	До 01.04.2026г.	
6	Уточнение объемов, запасов материальных, финансовых средств на ЧС.	Заместитель главы администрации, председатель КЧС и ОПБ	Весь паводковый период	
7	Определение сил и средств района предусматриваемых для ликвидации возможных ЧС	Противопаводковая комиссия	Весь паводковый период	
8	Обеспечить проведение мероприятий по защите водозаборов и систем подачи и распределения воды от затопления и подтопления	Главы администрации поселений, Обслуживающие водопроводные сети организации	Весь паводковый период	
9	Назначить и проинструктировать под роспись должностных лиц, ответственных за ежедневное представление данных мониторинговых наблюдений за	Главы администрации поселений, руководители организаций	Весь паводковый период	

	развитием паводка в ЕДДС район по тел. 41-2-03			
9	Обязать всех ДДС Зольского района, предприятий, организаций, учреждений в период паводков с 8.00 до 20.00 докладывать в ЕДДС района об обстановке и принимаемых мерах, а в случае ЧС	Главы администрации поселений, руководители организаций	Весь паводковый период	
10	Организовать проверку водопропускных каналов на автомобильных дорогах республиканского, местного значения, дамбах, обвалах.	Главы администрации поселений, Руководители организаций обслуживающих дороги	Весь паводковый период	
11	Рекомендовать разработать план мероприятий по своевременному оказанию помощи населению попадающих в зону возможного ЧС. Копию плана представить в КЧС и ОПБ района.	Гл.Врач ГБУЗ «ЦРБ» г.п. Залукокоаже	До 01.04.2026г.	
12	Рекомендовать принять меры по повышению надежности электроснабжения населенных пунктов и жизненно важных объектов, попадающих в зону затопления или нарушения транспортного сообщения.	Зольский РЭС	До 01.04.2026г.	
13	Провести необходимые расчеты в потребности сил и средств необходимых для проведения аварийно-восстановительных работ в случае возникновения аварийных ситуаций.	Главы администрации поселений	До 01.04.2026г.	
14	Разработать план по выполнению мероприятий по защите жилого и коммунального фонда от паводковых вод, вывозу мусора, обеспечить его выполнение. План представить в КЧС и ОПБ района через отдел ГО ЧС и ЕДДС	Отдел ЖКХ, Главы администрации поселений	До 01.04.2026г.	
15	Провести комиссионное обследование с составлением актов: складов удобрений, ядохимикатов, ГСМ, животноводческих ферм, скотомогильников. При необходимости провести их обвалование.	Отдел сельского хозяйства	До 01.04.2026г.	
16	Организовать дежурство при органах местного самоуправления и обязать дежурных в случае ухудшения	Главы администрации поселений,	До 01.04.2026г.	

	паводковой обстановки (поднятии уровня воды в реках до значений, близких к критическим, угрозы затопления жилых домов и объектов, мостов, дорог, представлять немедленно всю исчерпывающую информацию в ЕДДС района по тел.: 41-2-03			
17	Подготовить списки жителей, попадающих в возможную зону подтопления. Провести адресную работу с населением.	Главы администрации поселений,	До 01.04.2026г.	
18	Ответственным за проведение противопаводковых мероприятий представить отчет в отдел ГОЧС и ЕДДС администрации района для обобщения и информирования ЦУКС ГУ МЧС РФ по КБР письменные отчеты о выполнении мероприятий.	Главы администрации поселений,	До 01.04.2026	
19	Провести корректировку и утверждение установленным порядком алгоритма действий ЕДДС при угрозе подтопления (затопления) с учетом подъема воды на реках и водоемах.	ЕДДС Района	До 01.04.2026	
20	Обеспечить круглосуточный мониторинг складывающейся ситуации по развитию паводковой обстановки.	ЕДДС Района	До 01.04.2026	
21	Организация своевременного оповещения должностных лиц и населения о характере и степени осложнения обстановки.	ЕДДС Района	До 01.04.2026	